

## „BeSTi@ - Budżet i WPF”

Szanowni Państwo,

CWA Sp. z o.o. zaprasza na warsztaty dot. **obsługi systemu BeSTi@**, które skierowane są do skarbników oraz pracowników wydziałów finansowych obsługujących system Besti@. Zapraszamy na szkolenie warsztatowe z modułów **Budżet i WPF**, pokażemy m.in. co można „wyciągnąć” z podglądów wydruku, jak szybko znaleźć interesujące nas dane, co i jak można wyeksportować, pokażemy jak łatwo przygotowywać tabelę korzystając z modułu Raporty oraz jak przenieść dane z Bestii do Legislatora, aby opublikować akt prawny w Dzienniku Urzędowym.

Szkolenia odbywają się w formie **warsztatów komputerowych, każdy z uczestników warsztatów ma dostęp do swojego laptopa** z zainstalowanym oprogramowaniem, co ma na celu pełniejsze zapoznanie się z tematem i gruntowne utrwalenie zdobytych wiadomości. Wykładowca w przystępny i zrozumiały sposób przekazuje informacje dotyczące obsługi programu i pomoże je Państwu usystematyzować dzięki licznym **zadaniom praktycznym**. Wiedza zdobyta na szkoleniu znacznie uefektywni Państwa pracę, jak również ułatwi szukanie rozwiązań ewentualnych problemów w trakcie użytkowania systemu.

### **Termin i lokalizacja warsztatów:**

29.09.2020 r., godz. 10.00 – 15.00, Kraków

06.10.2020 r., godz. 10.00 – 15.00, Poznań

### **Prowadzący:**

Agnieszka Oponowicz – wieloletni pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej, od 2016 roku trener m. in.: w zakresie obsługi programu Besti@, SJOBesti@, EAP XML Legislators, od 2019 roku wykładowca na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie w zakresie systemu Besti@.

### **Program szkolenia:**

- 1) Utworzenia projektu WPF na podstawie już wprowadzonych danych, konfiguracja pozwalająca najefektywniej wykorzystać system w codziennej pracy;
- 2) Przygotowanie projektu uchwały budżetowej;
- 3) Funkcje systemu przyspieszające pracę przy tworzeniu uchwały budżetowej:
  - a. na podstawie projektu budżetu,
  - b. na podstawie planów finansowych;
- 4) Zasad pracy z poszczególnymi załącznikami uchwały budżetowej, w szczególności:
  - a. minimalizacja ilości wprowadzanych załączników bez utraty jakiegokolwiek informacji,
  - b. efektywne korzystanie z różnych wariantów dostępnych w podglądach wydruku, przygotowanie załącznika zadań zleconych, przygotowanie zestawienia zmian w budżecie;
  - c. praca ze słownikami w module Uchwały;
  - d. „ukryte” funkcje pozwalające przenieść do Excela poszczególne dane z załączników;
  - e. grupowanie na załącznikach pozwalające na szybkie podsumowania, np. finansowania innych środków niż własne;
- 5) Zmiany w budżecie dokonane przez Radę i Zarząd przygotowane na podstawie budżetu i planów finansowych;
- 6) Przeniesienie uchwały budżetowej i zmian w budżecie do EAP XML Legislators celem publikacji w Dzienniku Urzędowym poprzez dodatek „Finanse Publiczne”;
- 7) Omówienie modułu Raporty usprawniającego codzienną pracę w systemie Besti@, działanie przykładowych raportów;
- 8) Przygotowanie projektu i uchwały WPF;
  - a. wykorzystanie danych już wprowadzonych,

- b. ustawienie parametrów wydruku,
  - c. rodzaje wydruków i ich możliwości, Symulacje WPF;
- 9) Zmiany WPF:
- a. wykorzystanie kreatorów, funkcji do ukrywania kolumn, przenoszenia wybranych kolumn do Excela,
  - b. słownik Przedsięwzięć, kiedy można w nim dokonać zmian,
  - c. dodawanie nowych przedsięwzięć,
  - d. usuwanie przedsięwzięć z załącznika.
- 10) Sprostowanie/skorygowanie WPF wysłanego do RIO.

**W ramach szkolenia zapewniamy** – dla każdego uczestnika dostęp do laptopa, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe.

**Koszt warsztatów**

*Jeżeli udział w szkoleniu nie jest opłacany ze środków publicznych, do poniższych kwot doliczamy podatek VAT.*

**PROMOCJA!** Przy zapisach do 16.09.2020r. cena za udział w szkoleniu – 390 złotych/osobę

**Zgłoszenie na szkolenie po 16.09.2020r. – 450 złotych/osobę**

**Sposób zapisu:**

W celu rejestracji na szkolenie zapraszamy Państwa do odwiedzenia portalu rejestracyjnego pod adresem: [edukacja.cwa.pl](http://edukacja.cwa.pl)

Oprócz w/w szkoleń otwartych proponujemy Państwu również **szkolenia zamknięte**. Wiele jest zdecydowało się na skorzystanie z tego sposobu kształcenia, gdyż umożliwia on dostosowanie tempa i formy szkolenia do Państwa potrzeb. W trosce o wygodę i pełen komfort uczestników szkolenia zamknięte realizujemy w dowolnym miejscu wskazanym przez klienta lub on-line z wykorzystaniem naszego sprzętu komputerowego. W ramach tych szkoleń dajemy Państwu możliwość zrealizowania programu warsztatów **dostosowanego do Państwa indywidualnych potrzeb**.

Organizujemy szkolenia z systemu:

- ✓ **Besti@** - Budżet z WPF, Sprawozdania, Raporty;
- ✓ **SJOBesti@** w którym jednostki organizacyjne mogą prowadzić plany finansowe i sprawozdawczość
- ✓ **Legislator** poprzez, który jest przekazują akty prawne do publikacji w Dziennikach Urzędowych.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną prosimy osoby rejestrujące się na zajęcia o podpisanie oświadczenia. My ze swojej strony zapewniamy odpowiednią przestrzeń pomiędzy uczestnikami zajęć, dezynfekcję i wietrzenie sali szkoleniowej, na wejściu i w łazience płyny dezynfekujące.